



**Integrovaná střední škola Moravská Třebová**

Brněnská 1405, Moravská Třebová, PSČ 571 01

# **VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE**

**platnost** : 31. 10. 2017  
**účinnost** : 1. 11. 2017  
**ruší a nahrazuje** : ze dne 31. 8. 2016  
**vydal** : ing. Miloš Mička, ředitel Domova mládeže

# Úvod

Vnitřní řád Domova mládeže (dále jen VŘDM) navazuje na Školní řád Integrované střední školy Moravská Třebová a stanovuje další skutečnosti, které se týkají zejména:

- práv a povinností ubytovaných žáků a jejich zákonných zástupců
- pravidel vzájemných vztahů se zaměstnanci
- provozu a vnitřního režimu Domova mládeže (dále jen DM)
- bezpečnosti a ochrany zdraví
- zacházení s majetkem
- ukládání výchovných opatření
- omlouvání žáků

Pedagogičtí pracovníci DM (dále jen vychovatel) usilují o rozvoj všech složek osobnosti žáků a při organizování činností na DM přihlížejí k specifickým zvláštnostem, věku, zájmům a potřebám jednotlivých žáků.

## 1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců v DM

### 1.1 obecné vymezení práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců

#### 1.1.1 Práva žáků

- na ochranu osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb.,
- na vzdělání a rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- na svobodu myšlení, projevu a náboženství, za svoje názory nemůže být postihován,
- zakládat v rámci DM samosprávné orgány, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele DM s tím, že ředitel DM je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
- v době povolené vycházky navštěvovat společenské, kulturní a sportovní akce mimo DM
- podle osobních zájmů a dispozic, úměrně ke studijním výsledkům se zúčastňovat zájmové činnosti a dalších aktivit pořádaných DM
- v souladu s režimem dne a pokyny vychovatele hospodárně využívat zařízení a vybavení DM, včetně schválených vlastních přístrojů a vybavení
- řešit narušování společného soužití v DM prostřednictvím vychovatele, případně noční služby.
- požádat o celodenní stravování
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, projevy šikany, rasismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti,
- být chráněn před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením a zanedbáváním,

#### 1.1.2 Povinnosti žáků a základní pravidla chování v DM

- žák musí plnit pokyny vychovatele a jiných pověřených pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a VŘDM. Toto ustanovení se vztahuje i na akce pořádané DM mimo prostory DM. Musí se chovat ukázněně, dodržovat zásady mezilidských vztahů a bezpečnosti a ochrany zdraví.

- být v DM vždy vhodně oblečen a upraven, dbát o čistotu a pořádek ve všech místnostech DM a na pozemcích DM. Odpad ukládá na určených místech, dodržuje daná pravidla pro třídění odpadu.
- ke slušnému chování žáků patří zdravení všech pedagogických pracovníků, správních zaměstnanců a všech dospělých návštěvníků DM.
- žák nesmí svévolně opouštět budovu DM bez souhlasu vychovatele
- umožnit a respektovat kontroly vychovatelů na pokojích a v osobních věcech
- při ukončení pobytu předat vychovateli přidělený pokoj s uvedením do původního stavu

## 1.2 obecné vymezení práv a povinností zákonných zástupců žáků

- Zletilý i nezletilý žák, zákonný zástupce nezletilého žaka a rodiče zletilého žaka mají právo na informace ke všem rozhodnutím, která se týkají podstatných záležitostí výchovně vzdělávací činnosti na DM, včetně práva se k těmto skutečnostem vyjadřovat. S těmito vyjádřeními se mohou obracet na vychovatele nebo ředitele DM
- informovat DM o změně zdravotní způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- oznamovat DM údaje uvedené v § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání a bezpečnost žaka, zejména:
  - jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, adresu pro doručování písemností, telefonické spojení
  - zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo sociálně znevýhodněn
- dokládat důvody nepřítomnosti žaka na DM v souladu s podmínkami VŘ DM
- odstranit, případně uhradit úmyslně způsobenou škodu na školním zařízení nebo škodu z nedbalosti,
- hlásit jakýkoli případ šikany nejbližšímu vychovateli.
- spolupracovat se DM při pobytu žaka v DM a ostatních aktivitách DM, které souvisejí s jeho vzděláváním, pomáhat řešit vzniklé problémy
- zajistit, aby žák docházel řádně do DM,
- na vyzvání vychovatele nebo ředitele DM se osobně zúčastnit projednání závažných otázek, které se týkají výchovy žaka.
- zákonní zástupci žáků a žáci jsou s podmínkami vnitřního řádu prokazatelně seznámeni na začátku školního roku nebo ke dni jejich přijetí v průběhu školního roku. Jmenný soupis žáků s datem seznámení je součástí matriky žáků, zákonní zástupci pak potvrzují tuto skutečnost prostřednictvím písemné návratky.

## 2. Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci DM

### 2.1 pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci v DM

- pravidla vzájemných vztahů vychází ze zásady vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání.
- hrubé slovní nebo úmyslné fyzické útoky vůči žákům nebo pracovníkům DM jsou vždy považované za závažné porušení povinností stanovených školským zákonem.

### 2.2 postup pro vyřizování podnětů žáků

- žáci mají právo obrátit se na vychovatele nebo ředitele DM pokud jsou přesvědčeni, že jsou jejich práva porušována ze strany jiných žáků, vychovatele nebo jiného zaměstnance DM

### 3. Provoz a vnitřní režim DM

#### 3.1 provozní a organizační záležitosti spojené se začátkem a koncem vyučování

Provoz na Domově mládeže začíná: neděle od 18.30 hod  
končí: pátek v 7.30 hod  
Během teoretického a praktického vyučování je DM uzavřen v době od 7.30 hod do 13.30 hodin.

#### 3.2 časové rozvržení provozu Domova mládeže

Ubytování žáci vstávají dle svého rozvrhu pro teoretické či praktické vyučování.

05.30 - 07.15 hod	budíček, ranní hygiena, snídaně
07.15 hod	opuštění DM na teoretické vyučování
06.00 - 16.00 hod	teoretické a praktické vyučování
13.30 - 18.00 hod	zájmová činnost, osobní volno, samostudium
18.00 - 18.30 hod	večeře
18.30 - 21.30 hod *	samostudium, osobní volno, příprava na večerku * návrat po večeři do 19.00 hod.
21.30 hod	večerka

Stanovená doba pro samostudium: po, út, čtv 19.15 - 20.45 hod.  
stř 16.30 - 18.00hod.

#### 3.3 Denní režim

Televizní pořady, DVD, video mohou žáci sledovat jen se souhlasem vychovatele a to mimo studijní dobu s respektováním přípravy na večerku a dodržováním nočního klidu. Před nočním klidem musí být připraveny lůžkoviny, noční prádlo, dokončena osobní hygiena. Po večeři je zhasnuté stropní světlo a není povoleno používat akustické elektrospotřebiče. Prodloužení osobní večerky z důvodu sledování televizního programu nebo samostudia povoluje vychovatel. Studium může být dle potřeby prodlouženo po domluvě s vychovatelem, ale až po využití předchozích možností. Žáci, kteří jsou již na vyučování připraveni, neruší ostatní.

#### 3.4 Opuštění Domova mládeže

Hlavní vycházkový den je středa. Dle domluvy s vychovatelem je možné si vycházku přeložit na kterýkoliv jiný den.

1. ročníky	do 20.00 hodin
2. ročníky	do 20.30 hodin
3. ročníky	do 21.00 hodin
	zletilí žáci do 21.30 hodin

Tento rámcový režim bude upřesňován v týdenních plánech výchovných skupin nebo přímo vychovatelem podle aktuální situace.

Na denní vycházku má žák nárok bez žádosti o dovolení, nekoná-li se výchovná činnost s povinnou účastí. V době osobního volna jsou vycházky povoleny dle domluvy s vychovatelem.

### 3.5 Ubytování cizích osob

Domov mládeže umožňuje ubytování cizích osob a to zejména o víkendech nebo o hlavních nebo vedlejších prázdninách tedy v době, kdy na Domově mládeže nejsou současně ubytováni žáci školy.

V této souvislosti má žák povinnost zabezpečit přípravu a uvolnění ubytovacích prostor pro ubytovací akce doplňkové činnosti

Při ubytování cizích osob o víkendech se postupuje podle následujících pravidel:

- Žáci si vyklidí své osobní věci a tyto uzamknou do horních skříní na pokoji
- Stáhnou ložní prádlo a stejným způsobem uloží do uzamčených skříní

Úklid pokojů před ubytováním a po jeho skončení zajišťuje provozní pracovník školy.

### 3.6 vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy DM (v průběhu vyučování i mimo ně)

- návštěvy cizích osob na pokojích ubytovaných žáků nejsou přípustné. Cizí osobou se rozumí všichni kromě ubytovaných žáků, pedagogů školy a kontrolních pracovníků zřizovatele a České školní inspekce. Pro přijímání návštěv slouží klubovna DM. Výjimky povoluje vychovatel nebo ředitel domova mládeže.

### 3.7 podmínky pohybu žáků po budovách DM

- při odchodu z DM odevzdat klíč na vrátnici a zapsat do sešitu odchod
- (při příchodu do DM naopak – zapsat příchod a vyzvednou klíč od pokojů)
- na patrech DM se pohybovat pouze v domácí obuvi, přezouvat se a odkládat obuv do botníků.
- venkovní prostory v areálu DM mohou využívat po předchozím souhlasu vychovatele.

### 3.8 organizace výchovy a vzdělávání mimo budovu DM

- Při dalších akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností, vykonávají pedagogický dohled pracovníci pověřeni ředitelem DM. Vedoucí akce v dostatečném předstihu poučí prokazatelným způsobem žáky o povinnosti dodržování VŘDM na těchto akcích, o další povinnosti dodržování bezpečnostních předpisů, zvláště stanovených pro tuto akci, protipožárních předpisů, pravidel silničního provozu, atd.
- Žáci mladší 18 let – musí mít pro pravidelnou činnost mimo DM písemný souhlas zákonných zástupců žáka, popř. vyjádření zájmové organizace (rizikové sporty)
- na akci DM může dohled vykonávající pracovník vyhlásit osobní volno (rozchod), o této skutečnosti jsou zákonní zástupci informováni na počátku školního roku, kteří tuto skutečnost potvrdí svým podpisem,

### 3.9 předávání žáků zákonným zástupcům

- v případě menší nevolnosti (zhoršení zdravotního stavu žáka) může žák opustit DM pouze v doprovodu zákonného zástupce žáka nebo na základě jeho prokazatelného souhlasu (např. formou SMS zprávy)
- v případě závažného zhoršení zdravotního stavu žáka pracovník školy zavolá rychlou záchrannou službu a současně informuje zákonného zástupce. Žák nesmí odejít ze školy sám.
- v ostatních případech může žák opustit DM pouze na základě písemného souhlasu zákonného zástupce žáka



- Žákům je zakázáno manipulovat s jakýmkoliv elektrickými spotřebiči, vypínači v rozvaděčích, jističi, elektrickým vedením apod. V případě požáru je žák povinen postupovat podle dokumentu „Požární poplachové směrnice“, který je umístěn na viditelném místě na chodbách.
- Žákům jsou přísně zakázány jakékoliv projevy šikany, rasismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti.

#### **4.4 pravidla přechodu mezi budovami DM**

- S přihlédnutím k věku a rozumovým schopnostem žáků je přesun mezi budovami povolen bez účasti dozoru pedagogického pracovníka, avšak pouze po stanovených trasách. Při přesunech v rámci provozní doby DM je žákům zakázáno používat jízdní kola a motorová vozidla. Při všech přesunech se řídí pravidly silničního provozu. Pravidla přesunu žáků tvoří přílohu č. 1 VŘ DM a jsou jeho nedílnou součástí.

#### **4.5 zákaz vnášení věcí a látek ohrožujících bezpečnost a zdraví (zbraně, návykové látky) včetně výslovného zákazu kouření a požívání alkoholických nápojů**

- Žákům je přísně zakázáno nošení, držení a distribuce návykových látek a jejich užívání v prostorách DM, ve venkovním areálu DM a také při jiných akcích v rámci výchovy mimo vyučování, dále přinášet do DM předměty a látky nebezpečného charakteru (střelné zbraně, látky chemické - třaskaviny, žíraviny, jedy; biologické; radioaktivní apod.) nebo další věci ohrožující životy nebo zdraví. Za návykovou látku se považuje alkohol, psychotropní látky a ostatní látky způsobící ovlivňovat psychiku člověka nebo jeho rozpoznávací schopnosti a sociální chování.
- vznikne-li podezření, že žák užil návykovou látku, včetně alkoholu, oznámí vychovatel toto podezření neprodleně vedoucímu vychovateli nebo řediteli DM. Žák bude vyzván k tomu, aby se podrobil orientačnímu testu na požití návykových látek. V případě odmítnutí se na žáka nahlíží, jakoby návykovou látku požil.
- Žák, který ohrožuje ostatní agresivním chováním, má u sebe předměty ohrožující zdraví a bezpečnost všech účastníků, zbraně nebo je pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek může být ihned v daný den vyloučen pobytu na DM
- přinášet do DM předměty a látky nebezpečného charakteru (střelné zbraně, látky chemické - třaskaviny, žíraviny, jedy; biologické; radioaktivní apod.) nebo další věci ohrožující životy nebo zdraví. Vychovatel je oprávněn v takové situaci zajistit bezpečnost a ochranu ostatních účastníků pedagogického procesu odebráním takových předmětů a látek žákovi a jejich uložením, a to i za pomoci jiných kompetentních orgánů, např. Policie ČR, lékařské pohotovosti apod. Je-li nezletilý, jsou rodiče povinni si ho neprodleně z DM odvést.

#### **4.6 podmínky vnášení a nakládání s běžnými věcmi, které přímo nesouvisí s vyučováním (mobily, cennosti, jízdní kola, ...)**

- Žákům je zakázáno přinášet do DM a na akce organizované DM větší finanční obnosy, drahé šperky, drahou elektroniku, jiné cenné věci a věci. V případě ztráty těchto věcí nebude žákům poskytnuta náhrada.
- finanční hotovost (nad 200,- Kč) ukládat u vychovatele, menší částky a cenné věci (notebook, tablet apod.) do uzamykatelných prostor na pokoji,
- vnesená elektrická zařízení (přenosný radiopřijímač, CD přehrávač, fén, holicí strojek, prodlužovací šňůra, apod.) může žák používat po schválení revizním pracovníkem.

## 4.7 další povinnosti žáků v oblasti BOZ

**V souvislosti s bezpečným pobytem v DM je dále přísně zakázáno:**

- v neděli a příjezdových dnech je přísný zákaz návštěv mezi chlapci a děvčaty
- přijímat návštěvy na pokojích mezi chlapci a děvčaty bez souhlasu vychovatele
- přestěhovat se nebo přespávat bez souhlasu vychovatele na jiném pokoji
- zamykat se v pokoji, vyklánět se nebo pokřikovat z oken, vyhazovat z nich jakékoliv předměty a sedat v otevřených oknech
- rozšiřovat a propagovat pornografickou literaturu, sledovat pornografické filmy
- rozšiřovat literaturu s rasistickou tematikou a svým chováním podněcovat projevy rasismu a agresivity
- přechovávat různá zvířata
- bez vědomí vychovatele opustit Moravskou Třebovou
- nechat opuštěný nezamčený pokoj
- provozovat v DM podnikatelskou činnost, hrát a provozovat hazardní hry
- koupat se ve volné přírodě, bruslit na rybnících nebo vodních nádržích, jezdit ve svém volném čase v autě, na kole, kolečkových bruslích, skateboardech a v jiných dopravních prostředcích bez písemného souhlasu zástupců žáka

## 5. Podmínky zacházení s majetkem DM ze strany žáků

### 5.1 zákaz poškozování a ničení majetku

- žák je povinen šetrně zacházet s majetkem DM. Jedná se zejména o lavice, židle, další nábytek, žaluzie, šatní skříňky, malby v místnostech DM a veškerá další technická zařízení. Dojde-li k poškození tohoto majetku, je žák povinen toto poškození okamžitě hlásit vychovateli.
- žákům je rovněž zakázáno manipulovat s hasicími přístroji a hydranty s výjimkou nezbytného zásahu při požáru.
- udržovat pořádek na pokoji a společných prostorách i během dne a respektovat zákaz vylepování plakátů a nepřemisťovat inventář pokojů

### 5.2 náhrada škody

- pokud žák majetek DM poškodí úmyslně či svojí nedbalostí, plně za škodu odpovídá. Odstranění škody zajistí na vlastní náklady v době dohodnuté s pověřeným pracovníkem. Nedojde-li v dohodnuté době k odstranění škody, zajistí odstranění škody DM a žák poskytne DM plnou finanční náhradu ve výši ceny opravy.
- při svévolném poškození zařízení ostatních právních subjektů, které vznikne nepovolenou manipulací (rozebíráním strojů apod.) či záměrným poškozováním, je povinen žák škodu uhradit příslušnému právnímu subjektu.

### 5.3 oznamování zjištění poškození nebo odcizení majetku

- Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě nahlásit vychovateli, v případě větší hodnoty také Policii České republiky (z důvodu šetření pro pojišťovnu) a následně kontaktní osobě pro pojišťovnu (vychovatel). Žák je prostřednictvím zřizovatele DM pojištěn v rozsahu a za podmínek stanovených smlouvou mezi zřizovatelem DM a pojišťovnou. Věci, na které chce žák uplatňovat pojištění, musí mít zajištěny a ukládat na místě k tomu určeném.
- Nalezené cizí předměty nebo závady je třeba hlásit nebo odevzdat vychovateli



## 6. Podmínky ukládání výchovných opatření

Výchovnými opatřeními jsou :

### 1/ **pochvaly nebo jiná ocenění**

druh : pochvala ústní, pochvala písemná ( vychovatele, vedoucího vychovatele),  
prodloužená vycházka, věcná odměna

### 2/ **kázeňská opatření**

#### a/ **Podmíněné vyloučení žáka z domova mládeže**

Kázeňské opatření může být uděleno za :

požívání a distribuci alkoholických nápojů a jiných OPL ve vnitřních a vnějších prostorách domova mládeže, příchod do domova mládeže pod vlivem alkoholu nebo návykových látek, kouření v areálu domova mládeže a školy, za manipulaci s hasicími přístroji, a další přestupky, které následují po udělení důtky.

Ředitel školy nebo školského zařízení může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem domova mládeže rozhodnout o podmíněném vyloučení žáka z domova. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy nebo školského zařízení zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku.

Dopustí-li se ubytovaný v průběhu této lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených vnitřním řádem, může ředitel školy nebo školského zařízení rozhodnout o jeho vyloučení.

#### b/ **Vyloučení žáka z domova mládeže**

Kázeňské opatření může být uděleno za :

zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči pracovníkům školského zařízení, za šikanu, kyberšikanu, fyzické napadení žáka, studenta, úmyslné napadení s následkem ublížení na zdraví, opakované kouření, požívání alkoholu nebo OPL, krádež v domově mládeže.

O vyloučení rozhodne ředitel školy nebo školského zařízení do dvou měsíců, ode dne, kdy se o provinění žáka nebo studenta dozvěděl. Žák nebo student přestává být žákem nebo studentem školského zařízení dnem následující po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení.

Hrubá nekázeň žáka v průběhu školního roku může být důvodem k nepřijetí žáka k ubytování v příštím roce.

#### c/ **Další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka**

- Výtka vychovatele skupiny ( písemná nebo ústní forma)

opatření může být uděleno za :

porušení Vnitřního řádu DM nebo pokynů vychovatele, zejména nedodržení večerky, návštěvy cizí osoby v pokoji, rušení nočního klidu po večerce, nepřezouvání se, opakované špatné úklidy v pokoji, pozdní příchody do DM z vycházky, neprovedení týdenního úklidu, odchod bez povolení vychovatele, neuposlechnutí pokynu vychovatele). Písemná výtka se prokazatelnou formou oznámí zákonnému zástupci nezletilého žáka, zletilému žákovi.

- Výtka vedoucího vychovatele ( písemná nebo ústní forma)

opatření může být uděleno za:

závažnější nebo opakované porušení Vnitřního řádu DM nebo pokynů vychovatele, zejména opakované nedodržení večerky, opakovaně špatné úklidy v pokojích, opakovaně pozdní příchody z vycházky, opakované nepřezouvání se, opakované neprovedení týdenního úklidu, úmyslné

poškození inventáře, nevhodné chování na veřejnosti, nedodržení režimu ranních odchodů z DM, jiný závažný přestupek vůči vnitřnímu řádu domova mládeže. Písemná výtka se prokazatelnou formou oznámí zákonnému zástupci nezletilého žáka, zletilému žákovi.  
Všechny přestupky eviduje příslušný vychovatel.

## **7. Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků na DM**

### **7.1 Předem známá absence**

- nepřítomnost nezletilého žáka omlouvá zákonný zástupce žáka, zletilý žák omlouvá svou nepřítomnost sám.
- předem oznámit vychovateli odjezd mimo DM v průběhu týdne a doložit jej písemným souhlasem zákonných zástupců nezletilých žáků – odjezdové knížky výjimečně dodatečně potvrdit telefonicky a SMS zprávou

### **7.2 Nenadálá absence - podmínky pro omlouvání žáků a pravidla dokládání důvodů nepřítomnosti**

- nemůže-li se žák zúčastnit ubytování z nepředvídatelných důvodů, je povinen jeho zákonný zástupce nebo zletilý žák tuto skutečnost obratem oznámit vychovateli (telefon, zpráva SMS, mail, návštěva DM nebo zaslání písemného zdůvodnění nepřítomnosti). Žák je povinen po návratu na DM předložit vychovateli omluvenku s písemným zdůvodněním nepřítomnosti. Porušení bude považováno za běžný přestupek.

## **8. Další ustanovení**

- vnitřní řád je zveřejněn na úřední tabuli ve vestibulu DM a současně je uložen u vedoucí vychovatelky. Výtah z vnitřního řádu je přístupný také dálkovým způsobem na adrese [www.issmt.cz](http://www.issmt.cz)

Moravská Třebová dne 31. 10. 2017

Ing. Miloš Mička  
ředitel Domova mládeže