



Integrovaná střední škola Moravská Třebová
Brněnská 1405/41, Předměstí, Moravská Třebová, PSČ 571 01

PRAVIDLA PRO UMÍSTOVÁNÍ ŽÁKŮ DO DOMOVA MLÁDEŽE

INTEGROVANÉ STŘEDNÍ ŠKOLY MORAVSKÁ TŘEBOVÁ

Integrovaná střední škola Moravská Třebová se sídlem Brněnská 1405/41, Předměstí, 571 01 Moravská Třebová				
PRAVIDLA PRO UMÍSTOVÁNÍ ŽÁKŮ do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová				
Platnost od	24. 4. 2023	Účinnost od	25. 4. 2023	Platnost do neurčito
Č. j.:	ISS/354/2023	Spisový znak	ISSMT	Skartační znak A10
Závaznost	Pracovníci domova mládeže a ubytování žáci			
Zpracoval	Renata Částková	Dne	6. 4. 2023	Podpis
Schválil	Mgr. Jana Pekáriková	Dne	24. 4. 2023	Podpis

OBSAH

ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
1 UMÍSTĚOVÁNÍ ŽÁKŮ K UBYTOVÁNÍ.....	4
1.1 Hmotné zabezpečení, úplata za školské služby	4
1.2 Zahájení, průběh a ukončení přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování.....	4
1.3 Termíny pro podání přihlášky a vydání rozhodnutí k umístění	6
1.4 Kritéria pro přijetí k umístění žáků do domova mládeže	6
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	7

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ustanovení vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů a ustanovení zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, vydávám jako statutární orgán Integrované střední školy Moravská Třebová tuto směrnici.

Ustanovení právních předpisů:

(1) Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů – **§ 121 odst. 1** Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem typy školských zařízení a podrobnosti o obsahu a rozsahu jejich činnosti, organizaci a podmínkách provozu, kritéria pro zařazování nebo umístování dětí, žáků a studentů, popřípadě dalších uživatelů vzdělávání a školských služeb, nebo ukončení umístění, o podmínkách, za nichž lze vzdělávání a školské služby poskytovat veřejnosti, a o podmínkách úhrady za školské služby a o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních,

(2) Vyhláška č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů – **§ 4** Umístování žáků a studentů v domově **odst. 1** Při umístování žáka nebo studenta do domova přihlíží ředitel domova ke vzdálenosti místa jejich bydliště, dopravní obslužnosti z místa jejich bydliště, k jejich sociálním poměrům a zdravotnímu stavu, **odst. 2** O umístění žáka nebo studenta do domova rozhoduje ředitel domova na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka, zletilým žákem nebo studentem. Zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student podává přihlášku na každý školní rok, **odst. 3** Termín pro podání přihlášky do domova stanoví ředitel domova a informuje o něm studenta, zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, termín se zveřejní rovněž způsobem umožňujícím dálkový přístup a **odst. 4** Ředitel domova písemně vyrozumí studenta, zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka o umístění nebo neumístění do domova, a

(3) Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů – **§ 9** Správní řízení je postup správního orgánu, jehož účelem je vydání rozhodnutí, jímž v určité věci zakládají, mění nebo ruší práva anebo povinnosti jmenovitě určené osoby nebo jímž se v určité věci prohlašuje, že taková osoba práva nebo povinnosti má nebo nemá.

Působnost a zásady směrnice

(1) Směrnice „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová“ konkretizuje pravidla obecních právních předpisů a stanovuje základní pravidla a principy pro umístování žáků a do školského ubytovacího zařízení.

(2) Působnost směrnice „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová“ je určena pro organizační jednotku – Domov mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová.

(3) Směrnice „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová“ definuje:

- základní pravidla pro umístování žáků do školského ubytovacího zařízení,
- zahájení, průběh a ukončení přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování ve školském ubytovacím zařízení,

- termíny pro podání přihlášky a vydání rozhodnutí k ubytování žáka k ubytování ve školském ubytovacím zařízení, a
- kritéria pro umístění žáka k ubytování ve školském ubytovacím zařízení.

(4) Směrnice „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová“ je platná do doby změny nastavených pravidel pro přijímání žáků do školského ubytovacího zařízení a do doby změny legislativních norem.

Ustanovující informace

Provozovatel:	Integrovaná střední škola Moravská Třebová
Adresa:	Brněnská 1405/41, Předměstí, 571 01 Moravská Třebová
IČO:	15034496
Název:	Domov mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová
Sídlo:	Brněnská 1405/41, Předměstí, 571 01 Moravská Třebová
Odpovědný zástupce:	Renata Částková, tel: 777 037 944, e-mail: r.castkova@issmt.cz

Cíl směrnice

(1) Cílem směrnice „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová“ je nastavení rovných a účinných pravidel a postupů při přijímání žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová.

1 UMÍSTŮVÁNÍ ŽÁKŮ K UBYTOVÁNÍ

1.1 Hmotné zabezpečení, úplata za školské služby

Hmotné zabezpečení

(1) V souladu s § 117 a § 122 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, poskytuje Domov mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová jako školské výchovné a ubytovací zařízení žákům hmotné zabezpečení.

(2) Hmotné zabezpečení zahrnuje po dobu pobytu nezletilých žáků středních škol ve škole nebo domově mládeže školní stravování a dále v případě potřeby ubytování.

(3) Školní stravování a školní ubytování podle odst. 1 a 2 lze poskytnout i zletilým žákům.

(4) Na ubytování v domově mládeže nemá žák právní nárok.

(5) Školská služba se poskytuje vždy na období jednoho školního roku.

Úplata za školské služby

(1) Výši úplaty za ubytování v domově mládeže stanoví ředitelka s přihlédnutím k vybavení domova mládeže a k úrovni poskytovaných služeb.

(2) Výše úplaty za ubytování v domově mládeže se nemění, i když žák nebo student není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci. Pokud však v průběhu školního roku žák z důvodů organizace vyučování ve škole, jejímž je žákem, opakovaně nebude v domově ubytován, úplata se mu přiměřeně sníží.

(3) Výše úplaty za ubytování byla stanovena rozhodnutím ředitelky školy na 1. 500 Kč/měsíc.

1.2 Zahájení, průběh a ukončení přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování

Zahájení přijímacího řízení k umístění žáka nebo k ubytování

(1) Přijímací řízení k umístění žáka do domova mládeže je zahájeno podáním náležitě vyplněné přihlášky k ubytování zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem ve stanoveném termínu prostřednictvím:

- poštovní služby na adresu školy – Integrovaná střední škola Moravská Třebová, Brněnská 1405/41, Předměstí, 571 01 Moravská Třebová,
- podatelny kanceláře školy – sekretariát Integrované střední školy Moravská Třebová, Brněnská 1405/41, Předměstí, 571 01 Moravská Třebová. číslo dveří 23, 1. nadzemní patro budovy E, odpovědná osoba Lenka Pokorná, DiS.,
- elektronické komunikace – e-mail: info@issmt.cz – na základě uznávaného elektronického podpisu, definovaného zákonem č. 297/2016 Sb., zákon o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, anebo kvalifikovaného elektronického podpisu, definovaného Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014, Nařízení eIDAS.
- datové schránky – rw739ty - na základě § 18 zákona č. 300/2008 Sb., zákon o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

(2) Přihlášku k ubytování včetně přílohy naleznete na <https://www.issmt.cz/domov-mladeze/>

Průběh přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování

(1) Po přijetí řádně vyplněné a podepsané přihlášky, zaevidování ve spisové službě a zavedení uchazeče do databáze přijímacího řízení rozhodne ředitelka po stanoveném termínu pro podání přihlášky o umístění žáka k ubytování.

(2) Při umísťování žáka do domova mládeže ředitel přihlédne a zohlední:

- a) počet ubytovacích kapacit na domově mládeže pro chlapce a dívky je celkem 108 lůžek.
- b) vzdálenost místa trvalého pobytu žáka od domova mládeže, úroveň dopravní obslužnosti a počet přestupů, problematický dojezd do místra trvalého bydliště – dojezd v pozdních večerních hodinách (kritéria se určují dle údajů veřejně přístupného systému IDOS),
- c) věk žáka (upřednostnění nezletilých žáků před zletilými žáky),
- d) zdravotní stav¹ žáka (na základě doloženého písemného lékařského potvrzení nebo potvrzení školského poradenského zařízení),
- e) sociální poměry² v rodině žáka (na základě doloženého písemného úředního potvrzení),
- f) konání maturitní/závěrečné zkoušky žáka v aktuálním školním roce,
- g) reprezentace žáka,
- h) udělená kázeňské opatření na domově mládeže ve školním roce, ve kterém žák podává přihlášku pro následující školní rok.

(3) Žáci jiných škol se přijímají pouze v případě nenaplnění kapacity domova mládeže žáky Integrované střední školy Moravská Třebová.

(4) V případě umísťování ubytovaných žáků pro následující školní rok, postupuje ředitelka podle doporučení pedagogické rady. Pedagogická rada projedná návrh vychovatele a umístění nebo neumístění žáka do domova mládeže. Pedagogická rada má pouze poradní hlas. Vychovatel ve svém návrhu přihlédne k tomu, zda žák:

¹ **Zdravotní stav:** např. zdravotní stav se zdravotním postižením mentálním, sluchovým, zrakovým, tělesným, závažnými vadami řeči, se závažnými vývojovými poruchami učení, se závažnými vývojovými poruchami chování, s poruchami autistického spektra, s více vadami apod.

² **Sociální poměry:** např. pobírání dávek hmotné nouze, dávek péstounské péče, exekuce/insolvence, jiná nepříznivá finanční situace (nízkopříjmová rodina na hraně hmotné nouze, samoživitelky/samoživitelé na hraně hmotné nouze, náhlý výpadek v příjmech na straně rodiny – úmrtí rodiče, dlouhodobá ošetrovatelská péče o nejbližšího člena domácnosti, rozvod apod.), odlišné kulturní prostředí v rodině, malé znalosti kultury české společnosti, omezené znalosti vyučovacího jazyka včetně užívání jiného než vyučovacího jazyka v rodině, kombinace více faktorů apod.

- a) měl uděleno výchovné opatření,
- b) měl nepravdivou platební morálku úplaty za ubytování.

(5) Pokud počet přihlášek nepřesáhne lůžkovou kapacitu domova mládeže, nebude sestavováno pořadí dle kritérií.

Ukončení přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování

(1) Přijímací řízení k umístění žáka k ubytování do domova mládeže je ukončeno vydáním rozhodnutí.

(2) Ředitelka školy písemně vyrozumí zákonného zástupce nezletilého žáka, zletilého žáka o umístění nebo neumístění žáka do domova mládeže. Rozhodnutí ředitelky školy o umístění, či neumístění v domově mládeže podléhá správnímu řízení.

(3) Neumístění žáci nad stanovenou kapacitu domova mládeže tvoří pořadí náhradníků pro případ uvolnění místa odřeknutím ubytování již přijatým žákem.

(4) Písemné rozhodnutí vydá ředitelka nejdéle do 30 dnů od stanoveného termínu pro podání přihlášky k umístění do domova mládeže.

1.3 Termíny pro podání přihlášky a vydání rozhodnutí k umístění

Termíny pro podání přihlášky k ubytování

(1) Uchazeči o umístění do domova mládeže pro školní rok 2023/2024 předloží vyplněnou a podepsanou přihlášku k ubytování do domova mládeže včetně přílohy č. 1 a výpisu z veřejně přístupného systému IDOS nejpozději dne **30. 5. 2023**.

(2) Přihláška k umístění do domova mládeže se podává na každý školní rok samostatně, nevzniká nárok již ubytovaných žáků na ubytování v následujícím školním roce.

(3) Přihlášky došlé po uvedeném termínu nebo v průběhu školního roku budou vyřizovány průběžně podle volné lůžkové kapacity a s ohledem na volnou kapacitu pokojů na odděleních chlapců a dívek.

(4) Žák, který požaduje umístit do domova mládeže v průběhu školního roku, dokládá spolu s přihláškou k ubytování i potvrzení o studiu.

Vydání rozhodnutí k ubytování

(1) O přijetí do domova mládeže rozhoduje ředitelka školy na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka, nebo zletilého žáka do termínu vypsáném ředitelkou školy na každý školní rok a v souladu s ustanoveními správního řádu.

1.4 Kritéria pro přijetí k umístění žáků do domova mládeže

Kritéria

(1) Pokud počet přihlášek překročí lůžkovou kapacitu domova mládeže, budou uchazeči přijímáni na základě sestaveného pořadí podle dosažených bodů daných kritérií přijímacího řízení, a to do počtu lůžkové kapacity a volných míst na odděleních chlapců a dívek.

(2) Kritéria pro přijetí žáků jsou přílohou č. 1 této směrnice.

(3) Neumístění žáci nad stanovenou kapacitu domova mládeže tvoří pořadí náhradníků dle dosažených bodů.

- (4) V případě zpětvzetí přihlášky o umístění do domova mládeže uchazečem, bude uchazeč vyřazen z pořadí.
- (5) Přihlášky podané po termínu stanoveném touto směrnicí, budou vyřizovány nejdříve po uspokojení žadatelů ze seznamu náhradníků.
- (6) Uchazeči o umístění do domova mládeže mohou po ukončení správního řízení a vydání rozhodnutí o neumístění do domova mládeže podávat přihlášku opakovaně.
- (7) K uvolnění lůžkové kapacity dochází v těchto případech:
- a) zpětvzetím přihlášky žáka,
 - b) ukončením ubytování přijatého žáka, a
 - c) nenastoupením žáka k ubytování.
- (8) Žákovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v domově mládeže pokud:
- a) o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák,
 - b) zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák opakovaně neuhradil úplatu za školní ubytování nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelkou jiný termín úhrady,
 - c) žák přestal být žákem školy,
 - d) žákovi bylo povoleno přerušování vzdělávání,
 - e) žák byl vyloučen z domova mládeže, a
 - f) žák se přestěhoval do místa, kde právnická osoba vykonává činnost školy, která ubytovanému žákovi poskytuje vzdělávání.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- (1) Směrnice „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová“ je závazná pro všechny pracovníky organizační jednotky – Domov mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová a všechny ubytované žáky Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová.
- (2) Směrnice „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová“ č.j.: ISŠ/354/2023 nabývá účinnosti dne 25. 4. 2023.
- (3) Součástí směrnice „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová“ je 1 příloha: PŘÍLOHA k přihlášce k ubytování do Domova mládeže pro školní rok 2023/2024.
- (4) Změny směrnice „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová“ v průběhu školního roku jsou vedeny v číslovaných dodatcích.
- (5) Lhůta pro revizi směrnice „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová“ je stanovena na dobu 1 roku.
- (6) Oprávnění kontrolovat dodržování ustanovení ve směrnici „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže Integrované střední školy Moravská Třebová“ deleguji na vedoucí domova mládeže.

Moravská Třebová,
dne 24. 4. 2023

Mgr. Jana Pekáriková
ředitelka ISŠ Moravská Třebová